



Marina di Massa, 30 settembre 2024

Circolare n. 59

I.P.S.S.E.O.A. "G. MINUTO" MASSA
Prot. 0012357 del 30/09/2024
I (Uscita)

Al personale docente, educativo e ATA
Al sito

OGGETTO: Richiesta disponibilità esperto formatore percorsi e tutor DM 66-2023 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Con la presente si richiede la disponibilità, da parte del personale interno dell'Istituzione scolastica, a svolgere il ruolo di esperto formatore e/o tutor per l'attivazione, durante l'a.s 2024-25 dei seguenti interventi rivolti al personale della Scuola:

- n. 11 Percorsi di formazione sulla transizione digitale (10 ore cad).

Caratteristiche: Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Argomenti:

- ❖ n. 3 corsi alfabetizzazione informatica ATA
 - ❖ n. 1 corso alfabetizzazione informatica Microsoft ATA
 - ❖ n. 1 corso Segreteria Digitale Office, AI e Cloud
 - ❖ n. 4 corsi alfabetizzazione informatica docenti
 - ❖ n. 1 corso intelligenza artificiale
 - ❖ n. 1 corso realizzazione Storytelling
- n. 15 laboratori di formazione sul campo (10 ore cad.).

Caratteristiche: Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di



“Giuseppe Minuto”

workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

- ❖ n. 4 laboratori stampante 3D
- ❖ n. 4 laboratori educazione civica digitale
- ❖ n. 4 laboratori STEM
- ❖ n. 3 laboratori alfabetizzazione informatica ATA

I corsi dovranno iniziare a ottobre 2024 e terminare a giugno 2025.

L'esperto formatore dovrà possedere adeguate competenze per poter svolgere il percorso richiesto. Il compenso previsto è di Euro 122/h (LS).

Il formatore dovrà:

- progettare l'intervento in coerenza con gli obiettivi del progetto presentato dall'IPSEOA “G. Minuto”;
- concorrere con la propria azione professionale a migliorare le competenze di base;
- concorrere alla progettazione di dettagli relativi al proprio modulo;
- predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti in base alle indicazioni dell'istituto;
- predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali dei corsisti;
- favorire la modalità laboratoriale per gli interventi;
- predisporre eventualmente una proposta di acquisto materiali ritenuti necessari ai corsisti;
- adottare le procedure per la sicurezza propria e dei corsisti;
- a fine corso collaborare con il tutor nel monitoraggio dei dati relativi ad iscrizione/presenza per la rendicontazione;
- partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- consegnare alla segreteria eventuale materiale elaborato;
- collaborare con il tutor alla predisposizioni dei materiali e delle informazioni richieste dalla piattaforma futura per la gestione delle attività.

Il tutor, il cui compenso è di Euro 34/h (LS), dovrà:

- predisporre spazi, strumenti, materiali necessari ai corsisti ed all'esperto;
- partecipare a tutte le ore di attività dell'esperto;



**Istituto Professionale di Stato Servizi per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera con Convitto annesso**



“Giuseppe Minuto”

-
- supportare l'apprendimento dei corsisti;
 - adottare le procedure per la sicurezza propria dell'esperto e dei corsisti;
 - segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto o comunque si scosta significativamente dalle previsioni;
 - curare il controllo delle presenze al corso contattando i corsisti se non sono presenti alle lezioni;
 - tenere rapporti con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;
 - mantenere il contatto con il Dirigente Scolastico per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari dei corsisti;
 - tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento dei corsisti;
 - predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
 - partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
 - collaborare con l'esperto alla predisposizioni dei materiali e delle informazioni richieste dalla piattaforma futura per la gestione delle attività.

Il personale interessato dovrà inviare la propria disponibilità, entro e non oltre le ore 09.00 del 3 ottobre 2024, all'indirizzo msrh010005@istruzione.it. Nella comunicazione di disponibilità sarà necessario indicare il ruolo scelto (esperto formatore/tutor) e il numero di corsi oggetto della disponibilità. Nel caso specifico dell'esperto formatore si dovrà indicare con precisione non solo il numero di corsi ma anche l'argomento dell'intervento formativo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvia BENNATI
Documento f.to digitalmente